

資料調査申請書

公益財団法人鍋島報効会 理事長 殿

団体名： 担当者名：
代表者： (印) 電話番号：
住 所：〒 メール：

以下の通り資料の調査を申請します。調査にあたっては許可条件を遵守します。

資料	No.	資料名 ※欄に入らない場合は別添して下さい。	形式	備考
	1		<input type="checkbox"/> 画像データ <input type="checkbox"/> 原本	
	2		<input type="checkbox"/> 画像データ <input type="checkbox"/> 原本	
	3		<input type="checkbox"/> 画像データ <input type="checkbox"/> 原本	
	4		<input type="checkbox"/> 画像データ <input type="checkbox"/> 原本	
	5		<input type="checkbox"/> 画像データ <input type="checkbox"/> 原本	
目的 ・ 概要	※ご研究の中での当該資料の位置づけ等を詳細にご記入ください。			
調査 希望日	令和 年 月 日 ※申請書を受理後、諾否の返答・画像送付まで通常1週間程度を要します。			

-----〈以下、公益財団法人鍋島報効会回答欄〉-----

許可条件

- 1 調査にあたっては、当財団職員の指示に従うこと
 2 写真をウェブ・印刷物等に掲載の際は別途申請すること
 3 撮影データを納入すること
 4 研究成果を報告すること
 5 その他()

上記の許可条件()を付して申請を許可します。
なお、写真を上記目的以外に使用する際は、その都度申請すること。

報 発 第 号

令和 年 月 日

公益財団法人 鍋島報効会
理 事 長 鍋 島 直 晶